ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: **Reunión equipo gestión institucional**

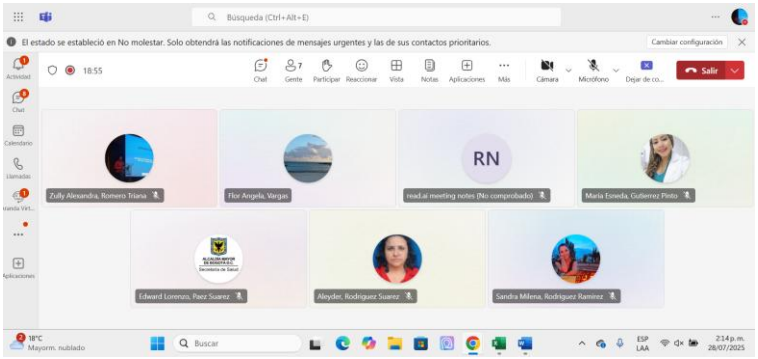
Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad	Relacionamiento con la ciudadanía y la participación social

Objetivo	Fecha: 28 de julio de 2025			
Realizar reunión de equipo de gestión institucional donde se realiza seguimiento a las metas establecidas al procedimiento y la articulación de acciones para el cumplimiento de estas.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro ( ) _reunión de equipo		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual (X)	Mixta ( )
	Lugar: plataforma virtual teams			
	Hora Inicio: _2:00 pm_____ Hora Fin: __4:30 pm_____			
	Notas por: Zully Alexandra Romero Triana			
	Próxima Reunión: 12 de agosto de 2025			
	Quien cita: líder procedimiento GI			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Agenda de reunión

1. Seguimiento metas
2. Documentos técnicos: fortalecimiento COPACOS y propuesta de ajuste PPSS
3. Presentación propuestas metodológicas equipo GI
4. Varios



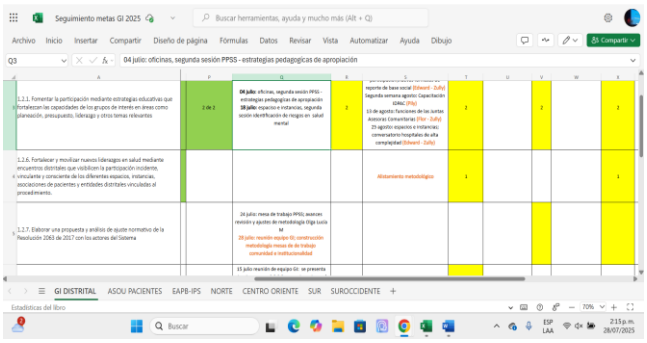
Desarrollo de la reunión

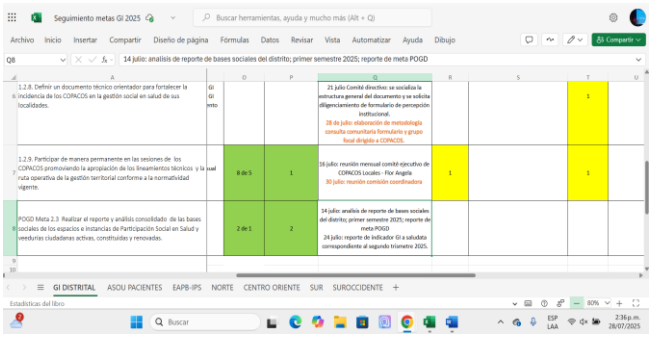
Se realiza la apertura a la presente reunión de equipo de gestión institucional con la presentación de la agenda de la reunión, la cual se pone en consideración del equipo, mencionando que se encuentran de acuerdo con

los temas que se abordarán, por lo cual se procede con el desarrollo de esta:

1. Seguimiento metas del procedimiento de gestión institucional, contempladas en el plan de acción de la DPSGTYT

Para el desarrollo del presente punto, se inicia con la presentación de las metas distritales del procedimiento, para tal fin, la profesional Zully Romero, socializa los avances que a la fecha se tienen alrededor de los compromisos del equipo.





En cada una de las metas, se amplía frente a su cumplimiento, avances y compromisos para el siguiente mes:

- Fortalecimiento de capacidades: cumplimiento de dos sesiones de capacitación en el mes de julio; programadas cuatro sesiones de capacitación para el mes de agosto 2025; correspondiente a dos sesiones con oficinas de participación, una sesión con representantes de juntas directivas y finalmente una sesión con asociaciones de usuarios con el tema hospitales de alta complejidad; para tal fin, se debe contar con el apoyo del equipo para la convocatoria de los representantes de las Juntas Directivas de las Asociaciones de Usuarios con injerencia en el tema; se informa al equipo sobre la distribución del equipo de GI para apoyar la gestión de estas sesiones.
- Encuentros distritales: se informa que en el mes de agosto se debe diseñar propuesta metodológica para llevar a cabo el encuentro distrital de espacios e instancias que fomenten los nuevos liderazgos.
- Propuesta ajustes Decreto 2063 de 2017: se informa que a la fecha se cuenta con una metodología diseñada, la cual se encuentra en proceso de construcción, razón por la cual en la presente sesión se propuso la presentación de una propuesta metodológica para llevar acabo las mesas de trabajo de consulta institucional y comunitaria
- Documento fortalecimiento de la gestión de COPACOS: se cuenta con documento general, y en construcción de herramientas para la recolección de información institucional y comunitaria.
- Acompañamiento al Comité Ejecutivo Distrital de COPACOS Locales: se informa que a la fecha ya se acompañó la reunión mensual del mes de julio; de igual manera se informa que el próximo miércoles 30 de julio se encuentra agendada reunión con la comisión coordinadora con el director de participación, por lo que se define que la profesional Aleyder Rodriguez acompañará esta reunión, indicando los temas a abordar, hora y lugar.
- Análisis de reporte de bases sociales: se presente al equipo los avances frente a los compromisos

adquiridos mediante esta meta, en relación con el reporte del indicador a Saludata y reporte I semestre análisis de bases sociales reporte POGD.

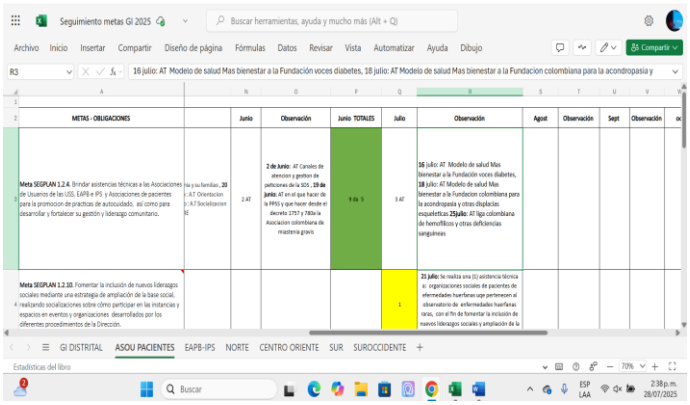
GI Asociaciones de Pacientes

A través de la profesional Maria Esneda Gutierrez Pinto, se hace el seguimiento a las metas del plan de acción, quien presenta avances en:

AT asociaciones: reporta tres asistencias técnicas

Socialización de los espacios e instancias de participación, reporta el cumplimiento el 21 de julio de 2025.

Presenta reporte de base social: frente a este reporte se deja como observación a la profesional realizar la consolidación de las bases sociales en un mismo documento Excel, que permita contar con el reporte de las bases mediante las hojas de Excel.



GI EAPB e IPS

A través de la profesional de GI encargada de desarrollar las metas de fortalecimiento a EAPB e IPS, se realiza el seguimiento a metas, quien reporta:

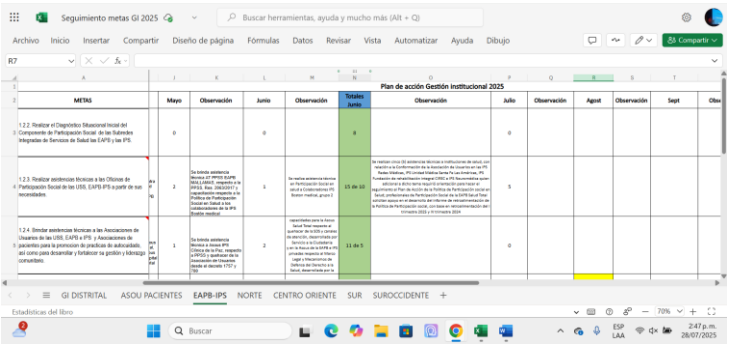
AT oficinas de participación: 5 AT

AT Asociaciones de Usuarios: no reporta para el presente mes

Seguimientos informes de gestión oficinas de participación: NA

Socialización de los espacios e instancias de participación: 1 socialización realizada

Reporte de bases sociales: cuenta con el reporte de bases sociales correspondiente al mes de julio 2025



GI red Norte

A través de la profesional de GI encargada de desarrollar las metas de fortalecimiento en la Subdirección Territorial Norte, se realiza el seguimiento a metas, quien reporta:

AT oficinas de participación: 1 AT

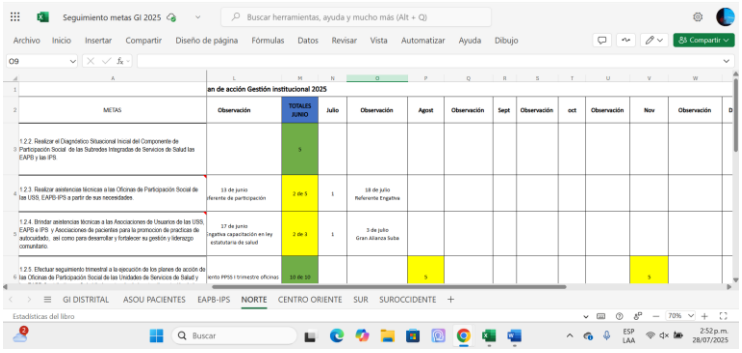
AT Asociaciones de Usuarios: 2 AT

Seguimiento, informes de gestión oficinas de participación: NA

AT y acompañamiento sesiones COPACOS: 4 AT y acompañamientos

Socialización de los espacios e instancias de participación: 1 sociabilización realizada

Reporte de bases sociales: reporte de bases sociales julio 2025



GI red Centro Oriente

A través de la profesional de GI encargada de desarrollar las metas de fortalecimiento en la Subdirección Territorial Centro Oriente, se realiza el seguimiento a metas, quien reporta:

AT oficinas de participación: 1 AT oficinas

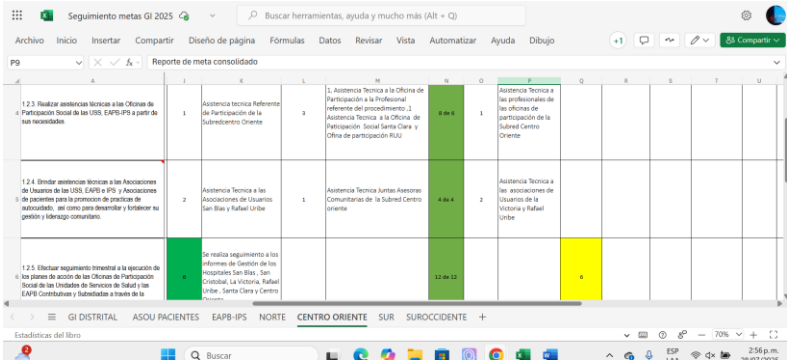
AT Asociaciones de Usuarios 2 AT asociaciones de usuarios

Seguimiento, informes de gestión oficinas de participación: NA

AT y acompañamiento sesiones COPACOS: 3 AT y acompañamientos

Socialización de los espacios e instancias de participación: realizado en el mes de junio

Reporte de bases sociales: se evidencia el reporte de base social corte julio 2025



GI red Sur

A través de la profesional de GI encargada de desarrollar las metas de fortalecimiento en la Subdirección Territorial Sur, se realiza el seguimiento a metas, quien reporta:

AT oficinas de participación: 1 AT oficina de participación

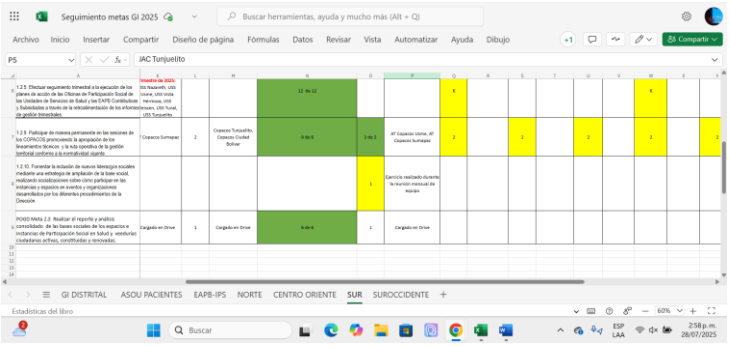
AT Asociaciones de Usuarios: 1 AT JAC Tunjuelito

Seguimiento, informes de gestión oficinas de participación: NA

AT y acompañamiento sesiones COPACOS: 2 AT y acompañamiento

Socialización de los espacios e instancias de participación: 1 socialización realizada

Reporte de bases sociales: reporte de base social correspondiente al mes julio 2025



GI red Sur Occidente

A través de la profesional de GI encargada de desarrollar las metas de fortalecimiento en la Subdirección Territorial Sur Occidente, se realiza el seguimiento a metas, quien reporta:

AT oficinas de participación: no reporta para el presente seguimiento

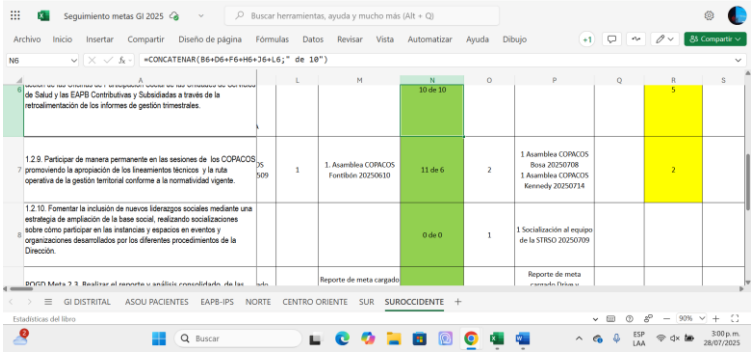
AT Asociaciones de Usuarios: 1 AT

Seguimiento, informes de gestión oficinas de participación: NA

AT y acompañamiento sesiones COPACOS: 2 AT y acompañamiento

Socialización de los espacios e instancias de participación: 1 socialización realizada

Reporte de bases sociales: reporte de base social correspondiente al mes de julio 2025

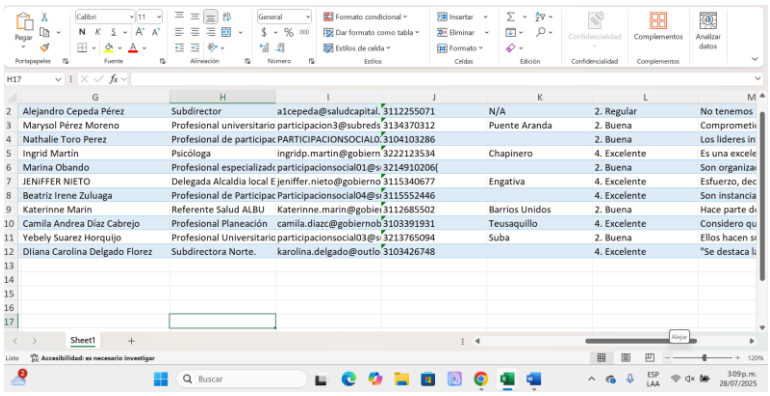


2. Documentos técnicos: fortalecimiento COPACOS y propuesta de ajuste PPSS

Para el desarrollo del presente punto de la agenda, la profesional de GI Zully Romero realiza un contexto al

equipo sobre la construcción y abordaje metodológico para los documentos en mención donde:

- Presenta los avances relacionados con la metodología de recolección de información para el documento de fortalecimiento de la gestión de COPACOS, en tal sentido, presenta al equipo un balance de la aplicación de la encuesta institucional, con el fin de que el equipo realice las gestiones correspondientes al diligenciamiento por parte de las alcaldías locales y las Subredes que a la fecha no lo han realizado. Se recuerda al equipo que nos encontramos en la fase de implementación de encuesta institucional y que se requiere construir la herramienta de recolección de encuesta comunitaria.



	G	H	I	J	K	L	M
2	Alejandro Cepeda Pérez	Subdirector	a1cepeda@saludcapital.	3112255071	N/A	2. Regular	No tenemos
3	Marysol Pérez Moreno	Profesional universitario	participacion3@subreds	3134370312	Puente Aranda	2. Buena	Comprometi
4	Nathalie Toro Perez	Profesional de participac	PARTICIPACIONSOCIAL0	3104103286		2. Buena	Los lideres in
5	Ingrid Martín	Psicóloga	ingridp.martin@gobiern	3222123534	Chapinero	4. Excelente	Es una excele
6	Marina Obando	Profesional especializad	participacionsocial01@s	3214910206(		2. Buena	Son organiza
7	JENIFFER NIETO	Delegada Alcaldia local E	jeniffer.nieto@gobierno	3115340677	Engativa	4. Excelente	Esfuerzo, dec
8	Beatriz Irene Zuluaga	Profesional de Participac	Participacionsocial04@s	3115552446		4. Excelente	Son instancia
9	Katerinne Marin	Referente Salud ALBU	Katerinne.marin@gobier	3112685502	Barrios Unidos	2. Buena	Hace parte d
10	Camila Andrea Díaz Cabrejo	Profesional Planeación	camila.diazc@gobiernob	3103391931	Teusaquillo	4. Excelente	Considero qu
11	Yebely Suarez Horquijo	Profesional Universitario	participacionsocial03@s	3213765094	Suba	2. Buena	Ellos hacen s
12	Diana Carolina Delgado Florez	Subdirectora Norte.	karolina.delgado@outlo	3103426748		4. Excelente	"Se destaca l

- Tambien realiza una contextualización sobre la construcción metodologica que se viene adelantando con la profesional Olga L. Mancera, con quien se propuso que el equipo realice la presentación durante la presente reunión, sobre sus propuestas alrededor de la consulta o mesas de trabajo que se deben adelantar con relación a los ajustes de la Resolución 2063 de 2017, consulta que se debe realizar en varias estapas, las cuales incorporan la implementación de consulta institucionales y comunitarias. De esta manera, se presenta de manera general la metodología construida, y el equipo menciona sobre las propuestas metodologicas elaboradas, de las cuales se reciben tres, a saber:

Metodología para consulta comunitaria

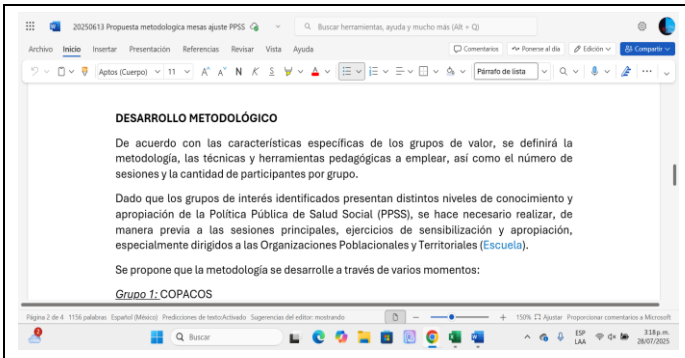
Presentan una metodología las profesionales Aleyder, Maria del Pilar y Maria E. recibida mediante correo electrónico.

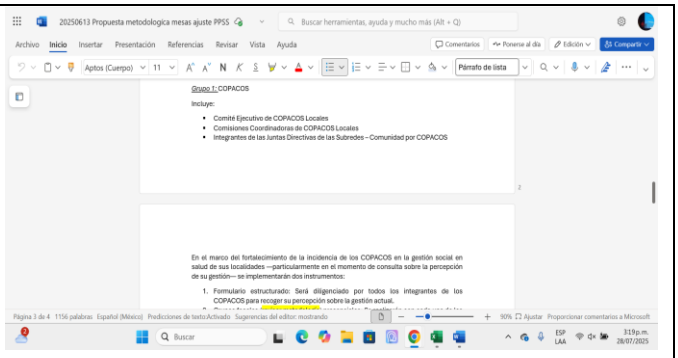
Metodología para consulta institucional

Presenta una metodología: Edward Paez

Presenta una metodología: Flor Angela y Sandra Milena

Son recibidas mediante correo electronico





De acuerdo con lo anterior, la profesional Zully Romero, procede a consultar al equipo sobre:

1. Viabilidad de realizar los dos momentos en un mismo escenario, se reciben las siguientes sugerencias

   Aleyder: hacer los espacios por separado

   Edward: Hacer en una sola sesión la consulta a la comunidad para el caso de los COPACOS, hacerlo concreto, con pocas personas y manejar el tema de las expectativas con la comunidad, evitar desbordar los espacios de estas mesas.

   Flor Angela: Hacer dos espacios por separado, teniendo en cuanta el nivel de comprensión de la comunidad, por el perfil de la comunidad, es posible que no entiendan; hacer grupos por separado y pequeños.

   Sandra Milena: realizar sesiones separadas, debido a lo pesado de los temas en un escenario.

   Maria Esneda: hacerlo por separado por ser temas densos, teniendo en cuenta el perfil de la comunidad, personas de edad.

Conclusiones:

- Hacer encuesta de percepción de la comunidad y elaborar la metodología para los grupos de consulta a los COPACOS
- Elaborar metodología para la consulta a la comunidad sobre los ajustes a la PPSS
- Elaborar metodología para la consulta a las instituciones sobre los ajustes de la PPSS
- Programación de las metas: septiembre 2025 entregamos documento de fortalecimiento de COPACOS (hacer la consulta los COPACOS en agosto)
- diciembre 2025 entregamos documento propuesta de ajustes a la PPSS (hacer la consulta comunitaria e institucional a partir del mes de septiembre)
- Se reciben tres propuestas metodológicas sobre la consulta al ajuste de PPSS: Zully revisa y en una próxima reunión abordamos la consolidación de las metodologías

De acuerdo con lo anterior, el equipo procede a realizar la construcción de herramienta de consulta a la comunidad sobre la gestión de los COPACOS, donde se acuerda:

1. Realizar la consulta solamente mediante encuesta de percepción

2. Se tomará una muestra del mínimo 10% de la base social de los COPACOS de red territorial correspondiente
3. Dependiendo de los resultados, se verifica el número de encuestas resueltas por la muestra que se tomará inicialmente, en el marco de la base social de los COPACOS
4. Periodo de aplicación: 04 agosto – 22 agosto

La encuesta contará con los siguientes ítems:

- Nombre
- COPACO al que pertenece
- Tiempo de vinculación
- Desde su experiencia con los COPACOS, como califica la gestión y operación de estos

  Malo

  Bueno

  Excelente

  Justifique su respuesta
- ¿Cuál es el impacto frente a la gestión que desarrolla en el COPACOS?

  En la planeación local frente a los temas de salud

  Impactar positivamente los Determinantes Sociales de la Salud

  Veeduría y control social del presupuesto público

  Implementación del Modelo de Salud
- A partir de la respuesta anterior, mencione cuál o cuáles son sus propuestas para fortalecer la gestión del COPACOS

3. Varios

3.1. Fechas salud mental: se solicita al equipo enviar mediante grupo de WA las fechas que se concertaron para el desarrollo de las etapas de salud mental coordinado entre el equipo de poblacional y gestión institucional, apoyando la gestión de los COPACOS.

Siendo las 4:30 pm se da por finalizada la reunión

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Abordar propuestas metodológicas PPSS siguiente reunión GI	Equipo GI	12 agosto
Realizar encuesta en aplicativo forms, revisa y aprueba el equipo de GI	Zully Romero - Equipo GI	29 de julio

Iniciar la aplicación de la encuesta a los COPACOS 04-22 agosto	Equipo GI	04 de agosto
Compartir fechas abordaje salud mental	Equipo GI	A partir de la fecha

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Zully Romero	zaromero@saludcapital.gov.co	3649090	Líder Gestión Institucional DPSGTyT.	
2	Aleyder Rodríguez	a2rodriguez@saludcapital.gov.co	3649090	Subred Centro Oriente – DPSGTyT.	
3	Edward Lorenzo Paez	elpaez@saludcapital.gov.co	3649090	Subred Suroccidente – DPSGTyT.	
4	Milena Rodríguez Ramírez	Sm3rodriguez@saludcapit al.gov.co	3649090	Gestora Institucional EAPB e IPS. DPSGTyT	
5	Maria Esneda Gutierrez P.	Me1gutierrez@saludcapital.gov.co	3649090	Gestora Institucional DPSGTyT.	
6	Flor Angela Vargas	Favargas@saludcapital.gov.co	3002863445	Subdirección territorial Red Norte	
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

1. Resumen				
Título de la reunión	Reunión equipo GI			
Participantes que asistieron	7			
Hora de inicio	7/28/25, 1:55:16 PM			
Hora de finalización	7/28/25, 4:39:10 PM			
Duración de la reunión	2 h 43 min 53s			
Tiempo medio de asistencia	2 h 25 min 34s			
2. Participantes				
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico
Zully Alexandra, Romero Triana	7/28/25, 1:58:09	7/28/25, 4:39:10	2 h 41 min	ZARomero@saludcapital.gov.co
Flor Angela, Vargas	7/28/25, 1:55:19	7/28/25, 4:38:28	2 h 43 min 9s	FAVargas@saludcapital.gov.co
Maria Esneda, Gutierrez Pinto	7/28/25, 1:56:37	7/28/25, 4:38:36	2 h 40 min 19s	ME1Gutierrez@saludcapital.gov.co
read.ai meeting notes (No com	7/28/25, 1:58:54	7/28/25, 3:05:03	1 h 6 min 8s	
Sandra Milena, Rodriguez Rami	7/28/25, 2:00:03	7/28/25, 4:38:29	2 h 38 min 26s	SM3Rodriguez@saludcapital.gov.co
Edward Lorenzo, Paez Suarez	7/28/25, 2:01:22	7/28/25, 4:38:57	2 h 37 min 35s	ELPaez@saludcapital.gov.co
Aleyder, Rodriguez Suarez	7/28/25, 2:02:13	7/28/25, 4:38:29	2 h 32 min 23s	a2rodriguez@saludcapital.gov.co

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	NA

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.